

ขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณปี 2560

การเตรียมการดำเนินงาน

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ คัดเลือกโรงเรียนโดยให้หน่วยงานแต่ละหน่วยงานในจังหวัดเดียวกันเลือกโรงเรียนไม่ซ้ำกัน กำหนดวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ดำเนินการและกลุ่มเป้าหมาย
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ประสานโรงเรียนชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน เตรียมสถานที่ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เตรียมบุคลากรผู้รับผิดชอบ ประสานวิทยากรในการฝึกอบรม

การดำเนินงาน

1. การดำเนินงานโครงการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการจัดกิจกรรมฝึกอบรมอาชีพในโรงเรียนให้แก่เด็กและเยาวชน จำนวน รุ่นละ 30 คน โดยใช้พื้นที่ของโรงเรียนที่กลุ่มเป้าหมายอยู่
2. กำหนดรูปแบบกิจกรรมในลักษณะเสริมสร้างทักษะด้านเกษตรกรรม (ปลูกพืช เลี้ยงสัตว์) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำความรู้มาใช้เป็นอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในพื้นที่ โดยมีงบประมาณ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เป็นเงินต่อรุ่น 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

การติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม

1. ให้หน่วยงาน ติดตามผลการฝึกอบรมของกลุ่มอย่างต่อเนื่อง ประเมินสภาพปัญหาและอุปสรรคในการฝึกอบรม และหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ
2. ให้หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานและรายงานผลความก้าวหน้า และขอให้เร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จถูกต้องตามระเบียบ และรายงานผลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้
 - เอกสารหมายเลข 1 แบบรายงานการดำเนินงานโครงการฯ
 - เอกสารหมายเลข 2 แบบรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้รายงานตั้งแต่เริ่มดำเนินการเบิกจ่าย
 - เอกสารหมายเลข 3 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้ดำเนินการภายหลังสำเร็จการฝึกอบรมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 - เอกสารหมายเลข 4 แบบรายงานสรุปการประเมินผลผู้สำเร็จการฝึกอบรมอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และให้หน่วยงานสรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ (เอกสารหมายเลข 3) หลังสำเร็จการฝึกอบรมอาชีพ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ดังกล่าว มายัง กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว กลุ่มสวัสดิการเด็กและครอบครัว 255 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2306 8932 โทรสาร. 0 306 8940