



ประกาศสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ  
เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยการพัฒนาฯ สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์  
เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๕ การรักษาเจ้าหน้าที่ ๙๘ กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนต้องรักษาเจ้าหน้าที่ตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ โดยมุ่งประสงค์ให้เป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ จึงให้ส่วนราชการกำหนดข้อบังคับว่าด้วยการพัฒนาฯ สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามภารกิจโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติภูมิ และได้รับความเชื่อถือศรัทธาจากบุคคลทั่วไป จึงสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการพัฒนาฯ สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๘ และมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ จึงได้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการพัฒนาฯ สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการปฏิบัติและประพฤติดูให้เป็นแบบอย่างที่ดี ทรงไว้ซึ่งเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่ดีของสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อหนังสือและข้อบังคับในสิ่งที่ถูกต้อง ประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

๑.๑ ตัดสินใจและกระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรม ที่ชอบธรรม โดยยึดมั่นประจำไว้ชนน์ส่วนรวมมากกว่าประจำไว้ชนน์ส่วนตน

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ถูกกฎหมาย กฎหมาย หรือหนังสืออันชอบธรรม

๑.๓ แก้ไขปัญหา ข้อบังคับ โดยยึดถือผลประโยชน์สาธารณะเป็นหลัก

๑.๔ กล้ามปฎิเสธต่อข้อเสนอหรือผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง

ข้อ ๒ ชื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ ประกอบด้วยพฤติกรรมดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงตรง และเที่ยงธรรม ไม่มุ่งหวังหรือแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน

๒.๒ ตัดสินใจกระทำการใด ๆ ด้วยความรอบคอบ รับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำและพร้อมที่จะแก้ไขเมื่อเกิดข้อบกพร่อง

๒.๓ ปฏิบัติงานโดยใช้กลยุทธ์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และใช้งบประมาณอย่างซื่อสัตย์ ประยุต คุ้มค่า

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อย่างเต็มกำลังความรู้ ความสามารถ ทั้งต่อตนเอง ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน และประชาชน

ข้อ ๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ประกอบด้วยพฤติกรรมดังนี้

๓.๑ กำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานของแต่ละขั้นตอน

๓.๒ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและข้อมูลข่าวสาร ตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด

๓.๓ ชี้แจงหรือให้เหตุผลที่เหมาะสมต่อผู้ร้องขอ กรณีไม่สามารถปฏิบัติหรือกระทำตามคำขอได้

๓.๔ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ดูแลข้อมูลข่าวสารอย่างระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

๓.๕ เก็บหลักฐานการปฏิบัติไว้พร้อมรับการตรวจสอบตามที่ระบุในกำหนด

ข้อ ๔ การไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ประกอบด้วยพฤติกรรมดังนี้

๔.๑ การปฏิบัติหน้าที่ด้องกระทำอย่างถูกต้องบนพื้นฐานของความเสมอภาค

๔.๒ ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มาใช้บริการอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

๔.๓ ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่ยุติธรรม

๔.๔ รักษาความเป็นกลางทางการเมือง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้ทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ ๕ นุ่งผลลัพธ์ของงาน ประกอบด้วยพฤติกรรมดังนี้

๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง รวดเร็ว ทันเวลา มีคุณภาพ

๕.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยการทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ ความคิดที่มีอยู่ให้กับงานอย่างเต็มศักยภาพ

๕.๓ นุ่งนั่นปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย โดยวิธีการ กระบวนการที่ถูกต้อง และเป็นธรรม ด้วยความเป็นมืออาชีพ

๕.๔ พัฒนาคนเองให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน มีความคิดที่ทันสมัยเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ

๕.๕ นุ่งทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยไม่คำนึงถึงอุปสรรคและข้อหอนที่บุ่งขาย ไม่ท้อแท้ในการทำงาน วางแผนทำงานอย่างมีเป้าหมายชัดเจน ใช้ทรัพยากรและบุประมาณอย่างคุ้มค่า

ข้อ ๖ ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยพฤติกรรมดังนี้

๖.๑ ความมีเหตุผล ได้แก่ การพิจารณาจัดการกับด้านเหตุเพื่อให้เกิดผลที่ต้องการ การตัดสินใจอย่างรอบคอบและระมัดระวัง การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

๖.๒ ความพอประมาณ ได้แก่ การปฏิบัติงานสมควรแก่ฐานะ ไม่ขาดไม่เกิน ใช้ความจำเป็น หรือพึงพอใจในสิ่งที่ตนมีอยู่

๖.๓ การมีภูมิคุ้มกัน ได้แก่ การพึงคนเอง การประยัดและอดทน มีความขยันหมั่นเพียรในการงาน

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ ปฏิบัติงานจรรยาบรรจุการคังกล่าวข้างด้าน โดยครบถ้วน การไม่ปฏิบัติงานจรรยาบรรจุการ มิใช่ความผิดทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน และนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เดือนเงินเดือน หรือ สั่งให้ได้รับการพัฒนา

อนึ่ง ให้ลูกจ้าง และหนังงานราชการของสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุถือปฏิบัติงานจรรยาบรรจุการสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ นี้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายคิดิ สมานไทย)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์  
เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ